

Asiakirja on sähköisesti hyväksytty päätöksentekojärjestelmässä.

---

Aika 06.09.2021, klo 16:00 - 17:36

Paikka Virastotalo, Aleksis Kiven katu 14-16, Ryhmähuone 3, 5 krs. / Sähköinen kokous

### **Käsitellyt asiat**

- § 6 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 7 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 8 Vuoden 2021 apurahojen jakaminen**
- § 9 Vuoden 2020 apurahoista toimitetut selvitykset**
- § 10 Muut asiat**

Asiakirja on sähköisesti hyväksytty päätöksentekojärjestelmässä.

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Mäkinen Johanna, puheenjohtaja  
Karvonen Matti  
Koivula Markus  
Niinivaara Mirva

Muut saapuvilla olleet

Malpakka Liisa, sihteeri

Allekirjoitukset

Johanna Mäkinen  
Puheenjohtaja

Liisa Malpakka  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Mirva Niinivaara

Markus Koivula

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja asetetaan nähtäville  
kaupungin internet-sivuille [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)  
20.09.2021

Asiakirja on sähköisesti hyväksytty päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **§ 6**

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

#### **Päätösehdotus oli**

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Asiakirja on sähköisesti hyväksytty päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **§ 7**

### **Pöytäkirjan tarkastus**

#### **Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Markus Koivula ja Mirva Niinivaara.

#### **Päätösehdotus oli**

Pöytäkirja on tarkastettavana ja allekirjoitettavana viimeistään 17.9.2021.

Asiakirja on sähköisesti hyväksytty päätöksentekojärjestelmässä.

---

## § 8

### **Vuoden 2021 apurahojen jakaminen**

TRE:3018/02.04.02/2021

Valmistelija / lisätiedot:  
Liisa Malpakka

#### **Valmistelijan yhteystiedot**

Suunnittelija Liisa Malpakka, puh 0400 173 411, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

#### **Lisätietoja päätöksestä**

Suunnittelija Liisa Malpakka, puh 0400 173 411, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

#### **Päätös**

Toimikunta päätti jakaa vuoden 2021 apurahaa yhteensä 21 hakijalle ja apurahoina jaettiin yhteensä 7000 euroa liitteen mukaisesti. Liite on salainen julkisuuslain 24 §:n 23 kohdan perusteella. Jakamatta jätetty määräraha liitetään rahaston sääntöjen mahdollistamalla tavalla seuraavien vuosien jaettavaan määrärahaan.

Apurahaa ei myönnetä henkilöille tai yhteisöille, jotka ovat saaneet lahjoitus- ja tukirahaston apurahan vuonna 2020. Apurahaa ei myönnetty, mikäli hakija ei ollut toimittanut edellytetyjä hakemuksen liitteitä. Apurahaa ei myönnetty hakijoille, joiden kotipaikka ei ollut Tampere.

Toimikunta velvoittaa apurahan saajat toimittamaan selvityksen avustuksen käytöstä vuoden 2021 loppuun mennessä. Selvitys toimitetaan kaupungin kirjaamoon. Mikäli selvitystä ei toimiteta, avustus voidaan periä takaisin.

#### **Päätösehdotus oli**

Toimikunta päättää jakaa vuoden 2021 apurahaa yhteensä 26 hakijalle ja apurahoina jaettiin yhteensä 7 000 euroa liitteen mukaisesti. Liite on salainen julkisuuslain 24 §:n 23 kohdan perusteella. Jakamatta jätetty määräraha liitetään rahaston sääntöjen mahdollistamalla tavalla seuraavien vuosien jaettavaan määrärahaan. Apurahaa ei myönnetä henkilöille tai yhteisöille, jotka ovat saaneet lahjoitus- ja tukirahaston apurahan vuonna 2020. Apurahaa ei myönnetty, mikäli hakija ei ollut toimittanut edellytetyjä hakemuksen liitteitä. Apurahaa ei myönnetty hakijoille, joiden kotipaikka ei ollut Tampere. Toimikunta velvoittaa apurahan saajat toimittamaan selvityksen avustuksen käytöstä vuoden 2021 loppuun mennessä. Selvitys toimitetaan kaupungin kirjaamoon. Mikäli selvitystä ei toimiteta, avustus voidaan periä takaisin.

#### **Kokouskäsitely**

Asiakirja on sähköisesti hyväksytty päätöksentekojärjestelmässä.

---

Matti Karvonen ilmoitti olevansa esteellinen yhden hakemuksen osalta. Esteellisyys todettiin hallintolain 28 §:n 1 momentin 1) kohdan perusteella. Karvonen poistui kokouksesta yhden hakemuksen käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

### **Perustelut**

Puheenjohtaja: Lahjoitus- ja tukirahasto jakaa tarkoituksensa toteuttamiseksi

1. avustuksia kansa- tai peruskoulua käyvien lasten lomaleirien ja -retkien rahoittamiseen,
2. palkintoja lahjakkaille opiskelijoille,apurahoja varattomille opiskelijoille opintojen rahoittamista tai opiskeluvälineiden hankkimista varten,
3. apurahoja ammattiin valmentautumista varten erikoiskursseilla sekä tarvittavien opetusvälineiden hankkimista varten,
4. avustuksia ammatti- tai muun kirjallisuuden hankkimiseksi erityiskirjastoihin,
5. apurahoja ja avustuksia tutkimusten ja selvitysten hankkimista ja muiden toimenpiteiden suorittamista varten vanhusten, suuriperheisten ja varattomien henkilöiden asunto- ym. sosiaalisten olosuhteiden kehittämiseksi ja parantamiseksi,
6. avustuksia ja apurahoja luovaa sekä esittävää taiteellista toimintaa varten,
7. apurahoja ja avustuksia taideteosten ja koriste-esineiden hankkimiseksi kaupungin julkisiin rakennuksiin ja yleisille alueille sekä luonnonnähtävyyksien säilyttämiseksi ja
8. avustuksia juhla- ja virkistystilaisuuksien järjestämiseksi vähävaraisille henkilöille.

Lahjoitus- ja tukirahaston toimikunta julisti vuoden 2021 apurahat haettavaksi 1.6.2021 alkaen ja päätti, että apurahoja ja avustuksia myönnetään vuonna 2021 noin 7 000 euron edestä ja että apurahaan jaetaan haussa painotetaan avustuskohteita 3 ja 4 opiskelujen tukemiseksi. Apurahojen hakuaika päättyi 25.6.2021 klo 16. Määräaikaan mennessä saapui 32 hakemusta. Hakemusten yhteenlaskettu haetun apurahan määrä oli noin 25 670 euroa.

Asiakirja on sähköisesti hyväksytty päätöksentekojärjestelmässä.

---

## § 9

### **Vuoden 2020 apurahoista toimitetut selvitykset**

TRE:3018/02.04.02/2021

Valmistelija / lisätiedot:  
Liisa Malpakka

#### **Valmistelijan yhteystiedot**

Suunnittelija Liisa Malpakka, puh. 0400 173 411, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

#### **Lisätietoja päätöksestä**

Suunnittelija Liisa Malpakka, puh. 0400 173 411, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin

#### **Päätösehdotus oli**

Selvitys tulee antaa lokakuun loppuun mennessä. Muussa tapauksessa apuraha peritään takaisin.

#### **Perustelut**

Vuonna 2020 lahjoitus- ja tukirahaston apurahan saaneista 29 henkilöä ja 1 yhteisö on toimittanut rahaston sääntöjen edellyttämän selvityksen apurahan käytöstä.

Asiakirja on sähköisesti hyväksytty päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **§ 10**

### **Muut asiat**

TRE:3018/02.04.02/2021

Valmistelija / lisätiedot:  
Liisa Malpakka

#### **Valmistelijan yhteystiedot**

Suunnittelija Liisa Malpakka, puh. 0400 173 411, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

#### **Päätösehdotus oli**

Toimikunnan kevään kokous pidetään huhti-toukokuussa 2022. Tarkempi kokousaika sovitaan lähempänä ajankohtaa puheenjohtajan kanssa.

Asiakirja on sähköisesti hyväksytty päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Muutoksenhakukielto**

§6, §7, §9, §10

**Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

-vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

-virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

-etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Asiakirja on sähköisesti hyväksytty päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **Oikaisuvaatimus**

§8

### **Oikaisuvaatimusohje**

#### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### **Oikaisuviranomainen**

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14-16 C, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiointin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi)

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### **Tiedoksisaanti**

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimus**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti hyväksytty päätöksentekojärjestelmässä.

---

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.